

Số:25a/KHLĐVTr -THSHI

Sơn Hạ, ngày 28 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH LAO ĐỘNG VƯỜN TRƯỜNG NĂM HỌC 2025-2026

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

Năm học 2025 – 2026 nhà trường có tổng số CB, GV, CNV là: 40 người; tổng số học sinh toàn trường là: 596 em/22 lớp.

Trong đó:

Khối 1: 5 lớp là: 126 học sinh.

Khối 2: 5 lớp là: 107 học sinh.

Khối 3: 4 lớp là: 120 học sinh.

Khối 4: 4 lớp là: 114 học sinh.

Khối 5: 4 lớp là: 129 học sinh.

1. Thuận lợi:

- Lãnh đạo nhà trường quan tâm đến việc xây dựng trường học Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn, luôn có ý thức rèn kỹ năng tham gia các hoạt động tập thể của học sinh.

- Các khối phòng học, phòng chức năng gọn gàng, sân chơi phần lớn đã được làm bằng bê tông.

- Một số đồ dùng như chổi, thùng rác... được nhà trường chuẩn bị đầy đủ.

- Giáo viên và học sinh có ý thức trong việc dọn vệ sinh hàng ngày.

- Các em học sinh quen với công việc của mình thực hiện từ những năm trước.

- Khu vệ sinh đảm bảo thoáng mát, sạch sẽ.

2. Khó khăn:

- Một số em học sinh ý thức chưa cao, kỹ năng lao động chưa tốt nên một số công việc chưa được sạch sẽ.

- Ý thức giữ gìn vệ sinh của một số học sinh chưa tốt. Các em còn hiện tượng xả rác ra phía sau trường.

- Kinh phí để mua một số dụng cụ lao động có khó khăn do thường xuyên phải bổ sung, ý thức giữ gìn dụng cụ lao động của các em chưa cao nên hiệu quả trong các buổi lao động chưa cao.

II. MỤC TIÊU:

- Đảm bảo duy trì trường học xanh – sạch – đẹp – an toàn.

- Lao động trong nhà trường là một trong những hoạt động giáo dục học sinh, rèn luyện học sinh về ý thức LĐ, giúp HS hình thành ý thức lao động tốt, góp phần tạo nên chất lượng giáo dục toàn diện học sinh, tạo cơ sở cho học sinh tham gia lao động có hiệu quả sau này.

- Tổ chức cho HS lao động nhằm tạo ra môi trường tốt cho phong trào giáo dục nhà trường.

- Tạo ra hiệu quả kinh tế, giúp phục vụ phong trào nhiệm vụ giáo dục nhà trường.

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Thành lập ban chỉ đạo lao động vườn trường

TT	Họ và tên	Chức vụ		Nhiệm vụ
1	Hồ Nhật Tiến	Phó hiệu trưởng	Trưởng ban	Xây dựng kế hoạch, phân công lao động.
2	Đình Trà	Giáo viên TD	Phó ban	Trực tiếp chỉ đạo các hoạt động lao động của từng lớp khi được phân công.
3	Đặng Ngọc Ân	TPT Đội	Phó ban	Đánh giá, xếp loại thi đua các lớp
4	Phạm Văn Tùng	Bí thư CD	Ủy viên	Theo dõi hs lao động báo cáo TPT tổng hợp thi đua
5	Đình Thị Thanh Mai	Y tế	Ủy viên	
6	Đình Thị Hồng Bé	GVCN lớp 2E	Ủy viên	
7	Trần Anh Xin	GVCN lớp 2D	Ủy viên	
8	Cao Thị Xuân Lý	GVCN lớp 1C	Ủy viên	
9	Nguyễn Thị Quỳnh Hương	GVCN lớp 2C	Ủy viên	
10	Đình Thị Loan	GVCN lớp 3A	Ủy viên	
11	Nguyễn Thị Thanh Nga	GVCN lớp 4C	Ủy viên	
12	Trần Thị Diễm	GVCN lớp 5B	Ủy viên	

2. Phân công trách nhiệm cụ thể như sau:

2.1 Đối với Lãnh đạo nhà trường:

- Tuyên truyền công tác lao động trong nhà trường là một trong những hoạt động giáo dục học sinh, rèn luyện HS về ý thức LĐ, giúp HS hình thành ý thức lao động tốt, góp phần tạo nên chất lượng GD toàn diện HS, tạo cơ sở cho HS tham gia lao động có trách nhiệm và hiệu quả sau này.

- Tổ chức cho HS lao động nhằm tạo ra môi trường tốt cho phong trào giáo dục nhà trường. Phân công công việc cụ thể cho các lớp như sau:

2.2. Đối với Giáo viên:

- Phân công học sinh mang dụng cụ, phân công nhiệm vụ cho từng học sinh đảm bảo hoàn thành tốt công việc. Quản lý, nhắc nhở đánh giá học sinh trước, trong và sau khi học sinh làm vệ sinh. Ghi chép lại mọi hoạt động vào sổ chủ nhiệm và báo cáo, phản ánh lại lãnh đạo nhà trường những trường hợp bất thường, ngoài khả năng của GVCN.

2.3. Đối với Học sinh:

- Học sinh được trang bị đầy đủ dụng cụ (hoạt động bình thường) theo yêu cầu của giáo viên chủ nhiệm và bộ phận phụ trách lao động. Trên đường mang đi làm phải đảm bảo an toàn.

- Đi lao động đúng giờ.

- Ý thức lao động theo yêu cầu của giáo viên và được giáo viên đánh giá và phản ánh lại với lãnh đạo nhà trường.

- Cán sự phụ trách lao động có trách nhiệm cùng giáo viên kiểm tra, nhắc nhở các thành viên của lớp làm theo đúng yêu cầu. Tập trung lớp trước và sau mỗi buổi lao động.

3. Công việc cụ thể hàng ngày:

- Các lớp phân công học sinh trực nhật lớp; làm trước khi truy bài. Quét dọn phần hành lang cửa lớp mình và đổ rác vào thùng rác của nhà trường tại khu lán xe của GV. Kiểm tra dụng cụ, đồ dùng ...trong lớp sắp xếp ngay ngắn và khoa học.

- Các lớp ôn tập thực hiện công tác trực nhật theo phân công.

- Lớp trực tuần vệ sinh sân trường vào trước thời gian truy bài và được chấm điểm. (Chấm theo biểu điểm công tác Đội quy định).

- Chăm sóc hệ thống cây xanh lớp học được theo vị trí các lớp.

4. Phân công lao động, vệ sinh chi tiết cụ thể như sau:

TT	Lớp	Giáo viên chủ nhiệm	Nhiệm vụ lao động vệ sinh thường xuyên
1	5A	Nguyễn Thị Kim Hồng	Phía sau dãy học khối 1 và khối 5 đến sân bóng chuyền. Phụ trách bồn hoa dọc hành lang ra nhà vệ sinh HS (cạnh lớp 1C).
2	5B	Trần Thị Diễm	Trước, trong cổng trường nối dài qua nhà xe GV. Phụ trách bồn hoa thứ 1 phía bên trái tính từ ngoài cổng vào.
3	5C	Nguyễn Thị Lý Hoa	Trước khu hiệu bộ đến giữa lớp 1B. Phụ trách bồn hoa dọc hành lang ra nhà vệ sinh HS (cạnh Vườn thuốc nam LĐ).
4	5D	Nguyễn Thị Minh Kiều	Trước lớp học + Nhà xe HS + trước, trong hành lang cổng trường (cùng bên lớp học). Phụ trách bồn hoa trước lớp học.
5	4A	Nguyễn Tấn Châu	Sân trước, sau phòng học Tiếng Anh, Mĩ Thuật (giáp ranh đến sân khấu)- Sân trước hết hành lang

			chính giữa vào sân trường. Phụ trách bồn hoa thứ 2 phía bên trái tính từ ngoài cổng vào.
6	4B	Phạm Thị Nhung	Hết sân khấu nối dài phía trước hết hành lang chính giữa vào sân trường, phía sau lớp học. Phụ trách bồn hoa thứ 3 phía bên trái tính từ ngoài cổng vào.
7	4C	Nguyễn Thị Thanh Nga	Trước lớp học nối dài phía trước hết hành lang chính giữa vào sân trường, phía sau lớp học. Làm vệ sinh 2 bồn hoa lớn của Chi đoàn.
8	4D	Nguyễn Quốc Huy	Trước cầu thang hành lang khu lớp học đến trước giữa lớp 1B, hành lang hông và phía sau lớp học. Phụ trách bồn hoa thứ 4 phía bên trái tính từ ngoài cổng vào.
9	3A	Đinh Thị Loan	Trước lớp học nối dài phía trước hết hành lang chính giữa vào sân trường, phía sau lớp học. Phụ trách bồn hoa trước lớp học.
10	3B	Nguyễn Thị Lệ Ái	Trước lớp học nối dài phía trước hết hành lang chính giữa vào sân trường, phía sau lớp học. Phụ trách bồn hoa trước lớp học.
11	3C	Đinh Thị Mai	Trước lớp học nối dài phía trước hết hành lang chính giữa vào sân trường, hành lang hông và phía sau lớp học. Phụ trách bồn hoa trước lớp học.
12	3D	Phạm Ngọc Hải	Phụ trách vệ sinh điểm trường Xóm Trường theo sự phân chia của các lớp tại điểm trường.
13	2A	Lâm Thị Thanh Hằng	Trước lớp học (5 mét)
14	2B	Châu Thị Loan	Trước lớp học (5 mét)
15	2C	Nguyễn Thị Quỳnh Hương	Trước lớp học (5 mét)
16	2D	Trần Anh Xin	Phụ trách vệ sinh điểm trường Đèo Ron theo sự phân chia của các lớp tại điểm trường.
17	2E	Đinh Thị Hồng Bé	Phụ trách vệ sinh điểm trường Xóm Trường theo sự phân chia của các lớp tại điểm trường.
18	1A	Nguyễn Thị Thuý Ngân	Trước lớp học
19	1B	Trịnh Thị Thuý Lệ	Trước lớp học
20	1C	Cao Thị Xuân Lý	Trước lớp học
21	1D	Lê Thị Minh Thùy	Phụ trách vệ sinh điểm trường Đèo Ron theo sự phân chia của các lớp tại điểm trường.
22	1E	Hồ Thị Kiều	Phụ trách vệ sinh điểm trường Xóm Trường theo sự phân chia của các lớp tại điểm trường.
24		Nguyễn Thị Yên Nhi	Hành lang trước, sau phòng làm việc (Hết khu).

25	Nguyễn Ngọc Kha	Điều hành vệ sinh trước, sau, xung quanh nhà đa năng.
26	Nhiệm vụ lớp trực tuần.	Trực trống cả tuần.
27	Nhiệm vụ Đội cờ đỏ Liên đội	Theo dõi vệ sinh, chăm điểm theo khu vực phân công của các lớp.
28	Nhiệm vụ vệ sinh tại lớp	Vệ sinh sạch sẽ lớp học (gồm cả hành lang trước lớp) trong suốt quá trình hoạt động tại trường, chăm sóc chậu cây trong và ngoài lớp học của mình.
29	Cá nhân học sinh	Có trách nhiệm giữ gìn vệ sinh cá nhân và vệ sinh chung. Tuyệt đối không xả rác bừa bãi.
30	Phòng chức năng và phòng bộ môn;	Do các thầy cô và các đồng chí nhân viên phụ trách điều hành Học sinh tham gia lao động khi có lịch Tổng vệ sinh, cụ thể: P.Thư viện- Cô Nhi, P. Hội đồng, VP – Cô Thảo; P. truyền thông + đội – Thầy Ân, Phòng Y tế -Đ/c Mai; quản lý dụng cụ lao động – Đ/ Đình Trà.
31	Khu vực Cầu thang dãy các lớp học	Khối 5 (5A, 5B, 5C): Thay phiên trực mỗi lớp 1 tuần theo sự phân chia của các lớp. Khối 4(4A, 4B): Thay phiên trực mỗi lớp 1 tuần bên cầu thang cạnh 2 lớp học. Khối 4 (4C, 4D): Thay phiên trực mỗi lớp 1 tuần bên cầu thang cạnh lớp 4D. * Lưu ý: làm vệ sinh cầu thang từ trên xuống, vệ sinh trong hầm cầu thang.
32	Dọn vệ sinh Nhà vệ sinh GV+HS; Tưới cây cảnh, chậu hoa	Đc Phong BV – nhận theo hợp đồng; HS kết hợp làm các đợt theo chủ điểm. Các lớp tưới cây hàng ngày theo khu vực được phân công.

5. Lao động theo chủ điểm:

a. Đối với học sinh

- Vệ sinh phòng học, phòng chức năng,... (lau chùi bàn ghế, nền nhà, thiết bị dạy học cửa cốc chén, quét nền nhà, màng nhện, sắp xếp đồ dùng ngay ngắn...)
- Kê bàn ghế trong các buổi chào cờ, các buổi ngoại khóa, chuẩn bị kiểm tra học kỳ...
- Lao động theo chủ điểm, chăm sóc nghĩa trang liệt sỹ (theo kế hoạch nhân dịp các ngày lễ lớn, các sự kiện quan trọng, thông báo sau).
- Chăm sóc bồn hoa cây cảnh trong sân trường, cát cỏ vườn trường: mỗi tháng 2 lần.

- Vệ sinh phía sau trường, phía sau nhà hiệu bộ, lối đi ra nhà vệ sinh của học sinh, nhà vệ sinh của GV và HS.

- Vệ sinh sân trường, cổng trường, nhà xe của GV và HS

- Một số công việc lao động đột xuất nhà trường có lịch riêng và được thông báo.

b. Với giáo viên:

- Có trách nhiệm nhắc nhở, đánh giá ý thức lao động vệ sinh của học sinh khi lên lớp hoặc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao.

GV chủ nhiệm có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra HS làm; HS tự làm khi thấy cần thiết.

- GV phụ trách lớp trực tuần, Tổng phụ trách có trách nhiệm theo dõi, nhắc nhở HS.

- Mỗi tháng tổ chức lao động vệ sinh một lần, sau buổi họp hội đồng hàng tháng hoặc đột xuất khi được yêu cầu. Nội dung công việc được phân công theo kế hoạch sau:

IV. Kế hoạch lao động định kỳ theo tháng

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	Điều chỉnh	Ghi chú
Tháng 09/2025	- Xây dựng Kế hoạch lao động cho toàn trường trong năm học. Triển khai kế hoạch cho GV và học sinh. - Các GVCN hướng dẫn, phân công học sinh. - Học sinh thực hiện theo hướng dẫn, kế hoạch của nhà trường. - Tổng lao động vệ sinh trường lớp trước khai giảng năm học mới - Kiểm tra nhắc nhở HS - Trồng bổ sung cây cảnh, cây hoa,	- Đ/c Tiến - GV + HS - Đ/c Trà		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.
Tháng 10/2025	- Làm cỏ, vệ sinh trường lớp ; - Nhật rác và gom giấy vụn,... trong khuôn viên trong và ngoài nhà trường; - Cắt tỉa cây cảnh	- GV + HS - Đ/c Trà		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.
Tháng 11/2025	- Tổng vệ sinh các lớp học, tổng vệ sinh trước, trong và ngoài trường; - Chăm sóc bồn hoa, cây cảnh. - Chăm sóc công trình măng non - Vệ sinh, kê bàn ghế tại các phòng thi GHKI	- GVCN + HS - Đ/c Trà		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.

Tháng 12/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Làm cỏ,vệ sinh trường lớp ; - Nhặt rác và gom giấy vụn,... trong khuôn viên nhà trường; - Vệ sinh phòng tin học, Kê bàn ghế tại các phòng thi HKI - Chăm sóc bồn hoa, cây cảnh. 	<ul style="list-style-type: none"> - GV + HS - Đ/c Trà 		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.
Tháng 01/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng vệ sinh các lớp học, tổng vệ sinh trước, trong ngoài khu vực trường; - Tổng vệ sinh, tranh trí sân khấu chuẩn bị Sơ kết HKI - Chăm sóc bồn hoa, cây cảnh. - Chăm sóc công trình măng non 	<ul style="list-style-type: none"> - GV + HS - Đ/c Trà 		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.
Tháng 02/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Làm cỏ,vệ sinh trường lớp ; - Nhặt rác và gom giấy vụn,... trong khuôn viên nhà trường; - Trồng cây đầu xuân - Chăm sóc bồn hoa, cây cảnh. 	<ul style="list-style-type: none"> - GVCN + HS - Đ/c Trà 		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.
Tháng 03/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Làm cỏ,vệ sinh trường lớp ; - Nhặt rác và gom giấy vụn,... trong khuôn viên nhà trường; - Cắt tỉa cây cảnh, trồng bổ sung cây thuốc nam. - Kê bàn ghế, vệ sinh tại các phòng thi GHKII - Chăm sóc công trình măng non 	<ul style="list-style-type: none"> - GVCN + Hs - Đ/c Trà 		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.
Tháng 04/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Làm cỏ,vệ sinh trường lớp ; - Nhặt rác và gom giấy vụn,... trong khuôn viên nhà trường; - Chăm sóc công trình măng non, cây cảnh. 	<ul style="list-style-type: none"> - GV + HS - Đ/c Trà 		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.
Tháng 05/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Học sinh thực hiện theo hướng dẫn, kế hoạch của nhà trường. - Kiểm tra nhắc nhở HS - Kiểm kê đồ dùng phục vụ công tác lao động vệ sinh. 	<ul style="list-style-type: none"> - GVCN + HS - Đ/c Trà 		Có phân công cụ thể cho từng lớp ở từng khu vực.
Tháng 6,7/2026	<ul style="list-style-type: none"> - HS tham gia công tác vệ sinh theo hướng dẫn của Đoàn thanh niên xã 	<ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Trà GVCN lớp 		

<p>- Chuẩn bị mua sắm đồ dùng, dụng cụ Lao động mới.</p> <p>- Tham mưu với hiệu trưởng về phát triển cảnh quan, lao động vệ sinh năm học tiếp</p>			
---	--	--	--

Trên đây là kế hoạch lao động vườn trường của các lớp thực hiện trong năm học 2025 - 2026. Các lớp đảm bảo những công việc được phân công. Yêu cầu giáo viên và bộ phận phụ trách lao động thực hiện theo đúng kế hoạch, có gì vướng mắc báo cáo lại lãnh đạo nhà trường để thực hiện tốt kế hoạch.

DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG



Vũ Như Nghĩa

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

(Đã ký)

Hồ Nhật Tiến

Nơi nhận:

- HT (Đề BC)
- Đ/c Trà (Để thực hiện);
- TPT (Để thực hiện);
- GVCN (Để thực hiện);
- Lưu: VT.

KHU VỰC VỆ SINH NĂM HỌC 2025- 2026

Thực hiện từ 8/9/2025 đến hết năm học

HÀNH LANG TRƯỚC CÔNG (LỚP 5D) (CHIA LÀM 2)										
HÀNH LANG TRƯỚC CÔNG (LỚP 5B)										
CÔNG VÀO										
NHÀ XE + HÀNH LANG PHÍA TRONG CÔNG (LỚP 5D)				HÀNH LANG VÀO (Chia làm 2 bên cho các lớp trực)	NHÀ XE + HÀNH LANG PHÍA TRONG CÔNG (LỚP 5B)					
LỚP 5D	P. LỚP 5D	LỚP 5D			LỚP 4A	P. TIẾNG ANH	P. TIN HỌC			
LỚP 3A	P. LỚP 3A	LỚP 3A				P. MĨ THUẬT	P. LỚP 4A			
					Sân khấu- LỚP 4B	HẦM CẦU THANG (LỚP 4A, 4B thay phiên)	CẦU THANG (LỚP 4A, 4B thay phiên)			
LỚP 3B	P. LỚP 3B	LỚP 3B			LỚP 4C	LỚP 2A	P. LỚP 2A	P. LỚP 4B		
LỚP 3C	P. LỚP 3C	LỚP 3C				LỚP 2B	P. LỚP 2B	P. LỚP 4C		
HÀNH LANG NÓI RA SAU (LỚP 3C)						LỚP 2B	P. LỚP 2C	P. LỚP 4A		
	BỒN CÂY (CHI ĐOÀN)- LỚP 4C					BỒN CÂY (CHI ĐOÀN)- LỚP 4C	HẦM CẦU THANG (LỚP 4C, 4D thay phiên)	CẦU THANG (LỚP 4C, 4D thay phiên)		
	NHÀ VỆ SINH	LỚP 5C SÂN KHẤU (LỚP 5C)				Hành lang hông vòng ra sau lớp 4D (LỚP 4D)				
	P. PHT					LỚP 4D				
	CẦU THANG									
	P. Y TẾ	LỚP 1C		LỚP 1B		LỚP 1A	P. THU VIỆN, TB			
	P. PHT									
	P. ĐỘI									
	VƯỜN THUỐC NAM (LD)	Hai bồn hoa của lớp 5A, 5C thực hiện	P. LỚP 1C	CẦU THANG DƯỚI (LỚP 5A, 5B, 5C thay phiên)	P. LỚP 1B	P. LỚP 1A	NV Thư viện	SÂN TRƯỚC + NHÀ ĐÀ NẰNG (GV DẠY CHO HS VỆ SINH XUNG QUANH)		
			P. LỚP 5C	CẦU THANG TRÊN (LỚP 5A, 5B, 5C thay phiên)	P. LỚP 5B	P. LỚP 5A				
		SAU CÁC LỚP ĐẾN SÂN BÊ TÔNG (LỚP 5A)								
		(GV THỂ DỤC GIẢNG DẠY, SINH HOẠT CHO HS VỆ SINH)								

Sơn Hạ, ngày 28 tháng 8 năm 2025
P.HIỆU TRƯỞNG

Hồ Nhật Tiến